

Організаційна та інформаційно-технічна підтримка платформи дистанційного навчання Дистанційної академії TeachHub  
ФОП Буртовий С.С. \_\_\_\_\_  
Код КВЕД 85.59 (Інші види освіти) (н. в. і. у.)



ЗАТВЕРДЖЕНО  
БО «БФ «НОМІ»  
Від 19.03.2020 р.

## ОСВІТНЯ ПРОГРАМА ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ «ЯК ОРГАНІЗУВАТИ ДИСТАНЦІЙНЕ НАВЧАННЯ»

### 1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

#### 1.1. Загальні положення

Внаслідок стрімкого розвитку інформаційно-комунікаційних технологій, зниження вартості послуг на використання мережі Інтернет та суттєве поглиблення процесів упровадження інформаційних технологій в освітню практику з'явилося та постійно розвивається дистанційне навчання.

Дистанційне навчання — це індивідуалізований процес набуття знань, умінь, навичок і способів пізнавальної діяльності людини, який відбувається в основному за опосередкованої взаємодії віддалених один від одного учасників навчального процесу у спеціалізованому середовищі, яке функціонує на базі сучасних психолого-педагогічних та інформаційно-комунікаційних технологій. Іншими словами, дистанційне навчання — це навчання на відстані з використанням сучасних технологій.

Дистанційне навчання стало незамінним на період оголошення карантинів, для учнів та студентів, які не можуть навчатися очно за станом здоров'я, які проживають за межею пішохідної доступності до закладу освіти, при надзвичайних ситуаціях природного або техногенного характеру, в разі воєнних конфліктів та в ряді інших ситуацій.

Навчання на відстані має переваги, оскільки передбачає гнучкий графік навчання, відсутня прив'язка до місця навчання, надає можливості навчатись у найкращих фахівців світу, таке навчання є дешевшим порівняно з очним.

При впровадженні дистанційного навчання змінюється роль і вимоги до викладачів та вчителів, оскільки з'являється необхідність створювати навчальне середовище в онлайні та здійснювати ефективне навчання й оцінювання, надавати допомогу учням, використовуючи інструменти та ресурси Інтернету.

Міністерство освіти і науки України видало Положення про дистанційне навчання, яке окреслює напрями діяльності вчителя при організації навчання на відстані, проте ще й досі у вчителів залишається багато запитань щодо створення ефективного онлайнного навчального середовища.

Зокрема, залишаються питання щодо того, які навчальні матеріали варто використовувати в дистанційному навчанні, як самостійно створити ефективні навчальні матеріали, як охопити всіх учнів в короткий проміжок часу і для кожної дитини знайти час, як зекономити свій час на підготовку до дистанційних уроків?

Актуальність програми дистанційного курсу «Як організувати дистанційне навчання» обумовлена необхідністю вміти будувати освітній процес за дистанційною формою навчання.

## **1.2. Цільова аудиторія**

Педагоги загальної середньої, професійної (професійно-технічної), позашкільної та фахової передвищої освіти різних типів і форм власності.

## **1.4. Напрямок**

Розвиток професійних компетентностей; використання інформаційно-комунікативних та цифрових технологій в освітньому процесі.

## **1.3. Мета програми**

Метою освітньої програми є навчання розробки інтерактивного конспекту дистанційного уроку з використанням інструменту Goformative, опанування навичками планування дистанційного навчання з різноманітними Інтернет-ресурсами та інструментами – відео, інтерактивними вправами, онлайн-тестами та анкетами тощо.

## **1.5. Завдання програми**

Формування та розвиток наступних компетентностей:

*інтегральна:* здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у галузі загальної середньої освіти:

*фахових:*

- розвивати здатність до навчання впродовж життя самоосвіти та самоаналізу;
- розвивати здатність до набуття спеціалізованих концептуальних знань на рівні новітніх досягнень педагогічної науки, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності у галузі освіти;
- розвивати здатність на практиці ефективно використовувати різні теорії в області навчання та адміністрування, продукувати нові ідеї, проявляти креативність, здатність до системного мислення;

– розвивати здатність формувати нові продукти в обраній галузі, вибирати належні напрями і відповідні методи для їх реалізації, беручи до уваги наявні ресурси.

## 1.6. Очікувані результати навчання

|   |  |
|---|--|
| <b>Знання і розуміння</b>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- поняття дистанційного навчання;</li> <li>- шляхів впровадження дистанційного навчання;</li> <li>- забезпечення дистанційного навчання;</li> <li>- видів навчальних ресурсів та інструментів для організації дистанційного навчання.</li> </ul>  |
| <b>Розвинені вміння</b>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- підбирати відеоуроки, навчальне відео та подкасти для організації дистанційного навчання;</li> <li>- підбирати інтерактивні вправи, онлайнві тести та анкети організації дистанційного навчання;</li> <li>- знаходити готові матеріали, опубліковані іншими вчителями, і швидко змінювати їх під потреби конкретного учня чи класу;</li> <li>- розробляти інтерактивні уроки для підтримки дистанційного навчання з використанням інструменту Goformative.</li> </ul> |
| <b>Диспозиції (цінності, ставлення)</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- цінність особистості;</li> <li>- готовність до змін, гнучкість, постійний професійний розвиток;</li> <li>- рефлексія власної професійної практики.</li> </ul>   |

## 2. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

### 2.1. Зміст освітньої програми

Зміст освітньої програми урахує особливості професійної діяльності вчителя Нової української школи і визначається: вимогами суспільства знань щодо забезпечення закладів освіти висококваліфікованими фахівцями; основними напрямами державної політики у галузі освіти; Національною рамкою кваліфікації, освітніми стандартами, вимогами до компетентностей педагогічних працівників; запитами замовників освітніх послуг.

Зміст програми має практичну спрямованість та охоплює: змістовну, практичну (практико зорієнтовану) і ресурсну (методичну) складові підвищення кваліфікації педагогів.

Структура освітньої програми передбачає опрацювання таких трьох модулів:

- Поняття дистанційного навчання.
- Інструменти та ресурси дистанційного навчання.

- Створення інтерактивного конспекту дистанційного уроку з використанням інструменту Goformative.

## 2.2. Форми реалізації освітньої програми

Освітня програма передбачає індивідуальну дистанційну форму навчання, яка організовується на сайті Дистанційної академії TeachHub (<http://courses.teach-hub.com/course/view.php?id=14>) та передбачає самостійне онлайнове навчання з використанням інструментарію платформи дистанційного навчання та спілкування з тьютором (в разі потреби).

## 2.3. Тривалість навчання

Відповідно до навчального плану освітньої програми, тривалість навчання становить **18 академічних годин (0,6 кредиту ECTS)** і не має часових обмежень: слухач самостійно планує свою навчальну діяльність (обирає час та темп навчання, консультується з тьютором).

Постійний доступ до навчальних матеріалів педагог отримує протягом двох діб з моменту оплати.

Тьютор перевіряє виконане учасником завдання (залікову роботу – план формувального оцінювання) один раз на тиждень. Якщо слухач набирає потрібну кількість балів для завершення дистанційного курсу, на його поштову скриньку надсилається сертифікат про успішне завершення дистанційного курсу.

Нижче представлено розподіл годин відповідно до структури дистанційного курсу:

| №  | Тема   | Лекції   | Практичні | Сам. робота | Усього     |
|--|--|----------|-----------|-------------|------------|
| <b>I. Поняття дистанційного навчання</b>                 |  |          |           |             |            |
| 1.   | Поняття дистанційного навчання   | 1        |           |             | <b>1</b>   |
| 2.   | Шляхи реалізації дистанційного навчання в закладі загальної середньої освіти     | 0,5      |           |             | <b>0,5</b> |
| 3.   | Забезпечення дистанційного навчання в закладі освіти                             | 0,5      |           |             | <b>0,5</b> |
|  | <b>Разом</b>   | <b>2</b> |           |             | <b>2</b>   |
| <b>II. Інструменти та ресурси дистанційного навчання</b> |  |          |           |             |            |
| 4.   | Навчальні ресурси для підтримки дистанційної форми як окремої форми навчання     | 0,5      |           | 1           | <b>1,5</b> |
| 5.   | Навчальні ресурси для навчання з використанням технологій дистанційного навчання | 0,5      |           | 1           | <b>1,5</b> |
| 6.   | Види навчальних ресурсів та інструментів для організації дистанційного навчання  | 0,5      |           | 1           | <b>1,5</b> |
| 7.   | Де шукати відеоуроки, навчальне відео та   | 0,5      |           | 1           | <b>1,5</b> |

|  |  |          |          |           |           |
|--|--|----------|----------|-----------|-----------|
|  | подкасти   |          |          |           |           |
| 8.   | Де шукати та створювати дидактичні матеріали, інтерактивні вправи, презентації та іншу наочність | 0,5      |          | 1         | 1,5       |
| 9.   | Пошук готових інтерактивних вправ та тестів. Приклади  | 0,5      |          | 1         | 1,5       |
|  | <b>Разом</b>   | <b>3</b> |          | <b>6</b>  | <b>9</b>  |
| <b>III. Створення інтерактивного конспекту дистанційного уроку з використанням інструменту Goformative</b> |  |          |          |           |           |
| 10.  | Реєстрація на сайті goformative  |          |          | 0,5       | 0,5       |
| 11.  | Створення інтерактивного конспекту дистанційного уроку з використанням інструменту Goformative   |          |          | 0,5       | 0,5       |
| 12.  | Налаштування параметрів інтерактивного конспекту дистанційного уроку                             |          |          | 0,5       | 0,5       |
| 13.  | Створення класів та додавання учнів  |          |          | 0,5       | 0,5       |
| 14.  | Запуск створеного інтерактивного уроку   |          |          | 0,5       | 0,5       |
| 15.  | Приєднання учнів до уроку  |          |          | 0,5       | 0,5       |
| 16.  | Перегляд результатів роботи над уроком   |          |          | 0,5       | 0,5       |
| 17.  | Експорт результатів роботи над уроком  |          |          | 0,5       | 0,5       |
| 18.  | Як переглянути експортовану таблицю результатів в форматі .csv                                   |          |          | 0,5       | 0,5       |
| 19.  | Як отримати посилання на створений урок  |          |          | 0,5       | 0,5       |
| 20.  | Розробка авторського дистанційного уроку   |          | 2        |           | 2         |
|  | <b>Разом</b>   |          | <b>2</b> | <b>5</b>  | <b>7</b>  |
|  | <b>Усього</b>  | <b>5</b> | <b>2</b> | <b>11</b> | <b>18</b> |

#### 2.4. Вартість навчання

Актуальна інформація щодо вартості та інших умов навчання розміщена на сторінці реєстрації на курс: <http://teach-hub.com/dystantsiyne-navchannia/>.

#### 2.5. Документ, що видається по завершенню навчання

Учасники, які успішно виконали всі завдання дистанційного курсу та набрали принаймні 70% від загальної кількості балів, отримують сертифікат (верифікація за адресою <http://teach-hub.com/verification/>).

Сертифікат має всю необхідну інформацію про навчання:

- повне найменування суб'єктів підвищення кваліфікації, які надають освітні послуги з підвищення кваліфікації педагогічним та/або науково-педагогічним працівникам;
- найменування дистанційного курсу;
- обсяг (тривалість) у годинах та/або кредитах ЄКТС;
- ПІБ особи, яка підвищила кваліфікацію;
- опис досягнутих результатів навчання;

- дату видачі та обліковий запис документа;
- найменування посади, прізвища, ініціалів особи, яка підписала документ від імені суб'єкта, її підпис.

### Рекомендована література

#### Базова

1. Організація середовища дистанційного навчання в середніх загальноосвітніх навчальних закладах : посібник/автори: Богачков Ю.М., Биков В.Ю., Пінчук О.П., Манако А.Ф., Вольневич О.І., Царенко В.О., Ухань П.С., Мушка І.В. / Наук. ред. Ю.М. Богачков – К.: Педагогічна думка, 2012. – 160 с.: іл.
2. Скрипка Г. В. Дистанційне навчання педагогів / Г. В. Скрипка // Заступник директора школи : Щомісячний спеціалізований журнал. – Київ. – 2016. – №2 (51). – С. 29-35.

#### Допоміжна

1. Скрипка Г. В. Створюємо онлайнкову анкету / Г. В. Скрипка // Заступник директора школи : Щомісячний спеціалізований журнал. – Київ. – 2018. – №3 (76). – С. 48-54.
2. Скрипка Г. В. Використання онлайнкових ресурсів для оцінювання знань учнів / Г. В. Скрипка [Електронний ресурс] : матеріали обласної науково-практичної Інтернет-конференції «Шляхи ефективного впровадження освітніх технологій у навчальних закладах Кіровоградської області» (Кропивницький, 06-08 червня 2017 року) – Режим доступу: <http://konf.koippo.kr.ua/blogs/index.php/blog16/title-590>.

#### Інтернет-джерела

1. Дистанційне навчання під час карантину: що робити школам, батькам і МОН : веб-сайт URL: <https://nus.org.ua/view/dystantsijne-navchannya-pid-chas-karantynu-plan-dij-dlya-shkil-batkiv-i-mon/> (дата звернення: 18.03.2020).
2. Що робити школам під час карантину – наказ МОН: веб-сайт URL: <https://nus.org.ua/news/shho-robyty-shkolam-pid-chas-karantynu-nakaz-mon/> (дата звернення: 18.03.2020).
3. Як легко пережити карантин та працювати з учнями дистанційно: веб-сайт URL: <http://teach-hub.com/yak-lehko-perezhyty-karantyn-ta-pratsiuvaty-z-uchniamy-dystantsiyno/> (дата звернення: 18.03.2020).

Розробник освітньої програми:  
тьютор Дистанційної академії TeachHub,  
кандидат педагогічних наук

 – Ганна СКРИПКА